

ПРОТОКОЛ № 44
очного заседания Управляющего совета

от 11 февраля 2025

Общая численность Управляющего совета 25 человек.

Приняли участие 14 членов Управляющего совета, кворум есть.

№ п/п	ФИО	Категория члена Управляющего совета	Отметка об участии в заседании
1.	Кувшинов Роман Вадимович	Представитель Учредителя	Принял участие
2.	Мазилина Марина Витальевна	Директор	Не принял участие
3.	Куренной Александр Игоревич	Кооптированный член	Не принял участие
4.	Осипова Светлана Павловна	Кооптированный член	Принял участие
5.	Абрамкина Юлия Вячеславона	Представитель педагогической общественности	Не принял участие
6.	Богомолова Елена Николаевна	Представитель педагогической общественности	Не принял участие
7.	Некрасова Любовь Сергеевна	Представитель педагогической общественности	Принял участие
8.	Самочкина Татьяна Николаевна	Представитель педагогической общественности	Не принял участие
9.	Сапфирова Людмила Ивановна	Представитель педагогической общественности	Принял участие
10.	Титенкова Людмила Васильевна	Представитель педагогической общественности	Принял участие
11.	Боканова Ольга Владимировна	Представитель педагогической общественности	Принял участие
12.	Елкина Елена Викторовна	Представитель родительской общественности	Принял участие
13.	Льмарева Мария Юрьевна	Представитель родительской общественности	Принял участие
14.	Макеева Юлия Алексеевна	Представитель родительской общественности	Принял участие
15.	Новикова Ирина Сергеевна	Представитель родительской общественности	Не принял участие
16.	Родимова Наталья Александровна	Представитель родительской общественности	Не принял участие
17.	Ситцева Людмила Сергеевна	Представитель родительской общественности	Принял участие
18.	Хан Светлана Ивановна	Представитель родительской общественности	Принял участие

19.	Грусевич Анастасия Дмитриевна	Представитель ученической общественности	Не принял участие
20.	Догужева Илона Аслановна	Представитель ученической общественности	Принял участие
21.	Михайлин Артём Павлович	Представитель ученической общественности	Не принял участие
22.	Ретюньских Игорь Дмитриевич	Представитель ученической общественности	Принял участие
23.	Русина Ярослава Евгеньевна	Представитель ученической общественности	Не принял участие
24.	Чипеева Софья Михайловна	Представитель ученической общественности	Принял участие
25.	Шушунова Полина Александровна	Представитель ученической общественности	Не принял участие

ПОВЕСТКА:

1. Согласование списков обучающихся, включенных в льготные категории и резервный список
2. Согласование предоставления 50% льготы по оплате услуг за присмотр и уход в дошкольном корпусе
3. Согласование постановки на внутришкольный учёт/снятия с внутришкольного учёта обучающихся
4. Согласование локальных нормативных актов ГБОУ Школа №1542
5. Согласование календарного учебного графика на 2025-2026 учебный год
6. Разное

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу слушали Рублевскую Л.В., заместителя директора. Лариса Владимировна вынесла к согласованию списки резервной и льготной групп обучающихся на получение питания за счет средств города Москвы.

Лымарева М.Ю., заместитель председателя Совета, предложила проголосовать.

Проголосовали:

Единогласно «за»

2. По второму вопросу слушали старшего воспитателя Шишкину Н.В. Наталья Викторовна вынесла к согласованию предоставление 50% льготы по оплате услуг за присмотр и уход в дошкольном корпусе ГБОУ Школа №1542 семье, где один из родителей является инвалидом II группы.

Лымарева М.Ю., заместитель председателя Совета, предложила проголосовать.

Проголосовали:

Единогласно «за»

3. Третий вопрос осветила Рублевская Л.В., заместитель директора. Лариса Владимировна вынесла к согласованию постановку на внутришкольный одного обучающегося 6 класса за систематические нарушения Устава образовательной организации и Правил внутреннего распорядка обучающихся. А также снятие обучающегося 2 класса с ВШУ в связи с выбытием из ГБОУ Школа №1542.

Лымарева М.Ю., вынесла вопрос к голосованию.

Проголосовали:

Единогласно «за»

4. По четвертому вопросу заместитель директора Милаш Е.В. вынесла к согласованию изменения в Положении об оплате труда работников ГБОУ Школа №1542. Елена Витальевна доложила, что с 1 сентября 2025 года увеличатся нормативы подушевого финансирования дошкольного и общего образования. Это влечет за собой развитие и актуализацию действующей системы оплаты труда. Основные изменения заключаются в: увеличении гарантированной части зарплаты у всех педагогов; увеличении стоимости «ученико-часа»; прозрачности критериев поощрения учителей (стимулирующие выплаты педагогов будут определяться результативностью их работы).

Лымарева М.Ю., заместитель председателя Совета, предложила проголосовать.

Проголосовали:

Единогласно «за»

5. Пятый вопрос осветила Милаш Е.В., заместитель директора. Елена Витальевна вынесла к согласованию календарный учебный график на 2025-2026 учебный год.

Начало 2025/2026 учебного года – 01 сентября 2025г.

Сроки завершения 2025/2026 учебного года:

- для обучающихся 1 – 8 и 10-х классов – 26 мая 2026г.
- для 9-х и 11-х классов – в соответствии с расписанием государственной

итоговой аттестации.

График каникул:

25 октября 2025 – 02 ноября 2025 – 9 дней

31 декабря 2025 – 11 января 2026 – 12 дней

21 февраля 2026 – 01 марта 2026 – 9 дней

11 апреля 2026 – 19 апреля 2026 – 9 дней

Лымарева М.Ю., заместитель председателя Совета, предложила проголосовать.

Проголосовали:

Единогласно «за»

6. В разделе «Разное» Солонович Е.А., методист, вынесла к согласованию стоимость внебюджетного объединения дополнительного образования «НейроИгры». Елена Анатольевна доложила, что открытие объединения планируется с 17 марта 2025. Предварительный опрос родителей/законных представителей выявил потребность в введение данного объединения в указанные сроки.

Также в разделе «Разное» Лымарева М.Ю., заместитель председателя Управляющего совета сообщила о добровольном выходе из состава Совета двух членов: представителя родительской общественности Ситцевой Людмилы Сергеевны в связи с завершением обучения дочери по программе дошкольного образования; представителя педагогической общественности Сапфировой Людмилы Ивановны в связи с завершением действия полномочий председателя первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа №1542. Мария Юрьевна поблагодарила коллег за помощь и содействие в работе. Предложила согласовать процедуру довыборов в период с 12.03.2025 по 30.03.2025.

Лымарева М.Ю., вынесла вопросы к голосованию.

Проголосовали:

Единогласно «за»

РЕШИЛИ:

1. В целях обеспечения социальной поддержки семей согласовать предоставление 50% льготы по оплате услуг за присмотр и уход в дошкольном корпусе ГБОУ Школа №1542
2. Согласовать списки резервной и льготной групп обучающихся на получение питания за счет средств города Москвы
3. Согласовать постановку обучающегося 6 класса на внутришкольный учёт, снятие обучающегося 2 класса с внутришкольного учета.
4. Согласовать изменения в Положении об оплате труда работников ГБОУ Школа №1542
5. Согласовать календарный учебный график на 2025-2026 учебный год
6. Согласовать сроки проведения довыборов в состав Управляющего совета в категориях: представитель педагогической общественности, представитель родительской общественности

Председатель Управляющего совета
Секретарь Управляющего совета




А.И. Куренной
Л.С. Некрасова