

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ГИМНАЗИЯ № 1542»**

улица Aviаторов, дом 8 корпус 2, г. Москва, 119620  
тел.: (495) 934-87-32, 934-64-53, факс: (495) 934-87-32,  
E-mail: [1542@edu.mos.ru](mailto:1542@edu.mos.ru), <http://gym1542.mskobr.ru/>

ОКПО 40100295, ОГРН 1027739926840, ИНН/КПП 7732004550/772901001

---

**ПРОТОКОЛ № 6**  
заседания Управляющего совета

от 22 декабря 2015г.

Присутствовало: 11 чел.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Согласование размеров поощрительных выплат из фонда экономии денежных средств по итогам финансового года.
2. Согласование размеров родительской платы в дошкольных отделениях.
3. График проведения Новогодних мероприятий в дошкольных и школьных отделениях и отделении дополнительного образования.
4. Знакомство с приказом об обеспечении безопасности во время праздничных дней.

По первому вопросу слушали директора Сахарову С.Н., которая доложила членам Управляющего совета о суммах экономии денежных средств, которые предложила распределить следующим образом: школьные отделения по 20 тыс.руб. на 1 сотрудника, таким образом сумма премиального фонда по ней составит:

ШО № 1	- 53 чел.	- 1 060 000,00 руб.
ШО № 2	- 72 чел.	- 1 440 000,00 руб.
ШО № 3	- 56 чел.	- 1 120 000,00 руб.
Главное здание	- 72 чел.	- 1 440 000,00 руб.

Сотрудникам АУП, бухгалтерии, отдела кадров, отдела закупок, сотрудникам служб, обслуживающих комплекс в целом, попросила сама распределить премию, выделив на это фонд в размере 600 000,00 руб.

Сотрудникам дошкольных отделений предложено выплатить премию из средств родительской платы в размере 1 500 000,00 руб., заведующие дошкольных отделений распределили фонд следующим образом:

ДО № 1	- 36 чел.	- 281 250,00 руб.
ДО № 2	- 27 чел.	- 210 937,00 руб.
ДО № 3	- 38 чел.	- 303 875,00 руб.
ДО № 4	- 37 чел.	- 289 063,00 руб.

ДО № 5 - 10 чел. - 78 125,00 руб.  
ДО № 6 - 27 чел. - 210 938,00 руб.  
ДО № 7 - 14 чел. - 102 375,00 руб.  
ШО № 3 ДО - 3 чел. - 23 437,00 руб.

Сотрудникам Отделения дополнительного образования выплатить премию из бюджетных средств в размере 700 000,00 руб.

Директор предложила согласовать суммы премиальных стимулирующих выплат отделениям Гимназии, а также согласовать проекты приказов на выплаты каждому сотруднику, исходя из представленных протоколов экспертных комиссий отделений.

Решили:

Согласовать предложенные суммы премиальных стимулирующих выплат по отделениям и проекты приказов по отделениям.

По второму вопросу слушали экономиста Поплавскую Л.Ю., которая познакомила со сметой по содержанию детей в дошкольных группах полного дня и группах кратковременного пребывания. По расчетам сумма родительской платы за полный день 1 800,00 руб. за ТКЛ – 1000 руб.

Решили:

Согласовать размеры родительской платы за присмотр и уход в дошкольных отделениях.

По третьему вопросу слушали Маслову С.Л., зам.директора по воспитательной работе и социализации учащихся, которая проинформировала о проведении новогодних мероприятий в комплексе.

Решили:

По возможности посетить Новогодние мероприятия в дошкольных отделениях.

По четвертому вопросу выступил Игнатов К.А., зам.директора по обеспечению безопасности, он довел до сведения Приказ № 2882 от 26.11.2015г. «О мерах по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности, пожарной безопасности и предупреждению ЧС в образовательных организациях ДОГМ». Особо обратил внимание на регламент согласования приглашенных актеров/аниматоров в отделения.

Решили:

Принять к исполнению предложенный регламент.

В завершении директор Сахарова С.Н. поздравила всех с наступающим Новым годом, поблагодарила за совместную работу, так как в январе 2016г. будет утвержден новый состав Управляющего совета Гимназии.

Председатель Управляющего совета  
Секретарь

 Е.В.Шигорина  
 И.Е.Сырцева