

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ
«ГИМНАЗИЯ № 1542»**

**Протокол № 2
от 28 апреля 2016 года
заседания Управляющего совета ГБОУ гимназии № 1542**

Присутствовало: 14 человек

Повестка дня:

1. Презентация положения об Управляющем совете образовательного комплекса ГБОУ Гимназия №1542.
2. О работе комиссий Управляющего совета: план работы, распределение по направлениям.
3. Подготовка Гимназии к празднованию 9 мая.
4. Проведение государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации в Гимназии.
5. Лето-2016.
6. Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в 1 квартале 2016 года.
7. Рассмотрение заявлений родителей дошкольников об установлении льготы по оплате за присмотр и уход.

Слушали:

По первому вопросу Некрасову Л.С., заведующую школьным отделением №3, которая презентовала Положение об Управляющем совете ГБОУ Гимназия №1542, остановившись на правах и обязанностях членов УС, порядке выборов и других важных моментах деятельности управляющего совета. Необходимость такого выступления была вызвана подачей заявки на аккредитацию нашего управляющего совета как общественно-государственного органа управления.

Решили:

Изучить подробно на официальном сайте Гимназии нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность Управляющего совета и методические рекомендации.

По второму вопросу выступила Сахарова С.Н., директор Гимназии, которая рассказала о работе различных комиссий управляющего совета и предложила членам самим решить, кто в какую комиссию войдет на следующий учебный год.

Решили:

Распределить присутствующих членов УС по комиссиям, согласно их выбору:

Сапфинова Л.И. – комиссия по урегулированию конфликтов и споров и комиссия по работе с родителями и местным сообществом;

Некрасова Л.С. – комиссия по вопросам образования детей с ОВЗ и инвалидностью и комиссия по охране здоровья обучающихся.

Федюшкина Ю.В. – комиссия по контролю организации питания;

Ларичева О.А. – комиссия организационно-педагогическая;

Шигорина Е.В. – комиссия по безопасности;

Соловьева И.Г. – комиссия по контролю организации питания;

Архипова Т.В. – комиссия по контролю организации питания;

Орехова Н.Н. – комиссия организационно-педагогическая;

Михальченкова Е.В. – комиссия по безопасности;

Кукушкина А.С. – комиссия организационно-педагогическая;

Василенко Л.В. – комиссия по вопросам образования детей с ОВЗ и инвалидностью и комиссия по охране здоровья обучающихся;

Титенкова Л.В. – комиссия по развитию молодежи;

Куренной А.И. – комиссия по финансово-хозяйственной деятельности.

По третьему вопросу: Сахарову С.Н., которая проинформировала о мероприятиях, посвященных празднованию праздника Победы в ВОВ, готовящихся в школьных и дошкольных отделениях Гимназии, в районе.

Решили: принять участие в праздничных мероприятиях, посвященных празднованию 9 МАЯ.

По четвертому вопросу выступила Директор Сахарова С.Н., которая довела до сведения членов УС информацию о государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации в комплексе. Были представлены основные цифры: занятость сотрудников школьных отделений в работе на ППЭ, какие предметы по выбору были выбраны учащимися 9-ых и 11-ых классов, сроки проведения промежуточной аттестации

Решили: принять участие в промежуточной аттестации в комплексе в качестве наблюдателей.

По вопросу проведения летней кампании была представлена информация о сроках проведения праздника Последний звонок, Выпускных вечеров в дошкольных и школьных отделениях, а также о лагере, организовавшем отделение дополнительного образования по программам вводного курса.

Решение: согласовать сроки мероприятий и довести до сведения широкой родительской общественности информацию о возможной занятости детей в июне месяце. Разместить информацию на официальном сайте Гимназии.

По следующему вопросу выступила

Антонова Е.В., зам. директора по управлению ресурсами. Она довела до членов УС информацию об исполнении ПФХ в 1 квартале 2016 года, особо обратив внимание на закупки, сделанные у 1 поставщика, и подготовленные аукционы на учебное оборудование и текущий ремонт.

Решили: одобрить выполнение ПФХ за 1 квартал.

Далее были рассмотрены 2 заявления от родителей дошкольников с просьбой назначить льготу по оплате за уход и присмотр.

Решение: удовлетворить заявление Плечовой О.В.(ДО №7) и Паздникова А.В. и назначить им льготу по оплате 50% и 100% соответственно с 1.05.2016 года.

Далее было внесено предложение провести мониторинг удовлетворенности родителей работой системы дополнительного образования .

Голосование - единогласно.

Председатель УС

Секретарь УС

А.И. Куренной

Л.С. Некрасова